



**LICEO  
TORRICELLI  
BALLARDINI  
FAENZA**

**Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,  
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane**  
Codice meccanografico RAPC04000C –  
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17  
Sede Centrale: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza  
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740  
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it  
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. n. 38

Faenza, 19 settembre 2023

- ➔ Ai docenti classi 4<sup>^</sup>
- ➔ Ai docenti coordinatori di classe  
Classi 4<sup>^</sup>
- ➔ Agli studenti classi 4<sup>^</sup>  
e per loro tramite
- ➔ Alle famiglie
- ➔ All'ufficio di segreteria
- ➔ Al sito Internet

**URGENTE**

**OGGETTO: Orientamento in uscita. *Dire fare futuro*. Sabato 30 settembre 2023**

Si comunica che

**sabato 30 settembre 2023 dalle ore 8.00 alle ore 12.30**

l'Unione dei Comuni della Romagna faentina, in collaborazione con Fondazione Flaminia e *Faventia Sales*, organizza l'iniziativa di orientamento post diploma *Dire Fare Futuro*.

**Destinatari**

Classi 4<sup>^</sup> della scuola secondaria di secondo grado.

**Di che cosa si tratta**

L'evento intende supportare studentesse e studenti promuovendo un cambiamento del paradigma dell'orientamento, non più soltanto informativo, ma formativo.

Per ulteriori dettagli sull'iniziativa si rinvia all'allegato 1.

**Sede di svolgimento**

Faenza, locali di *Faventia Sales* e sede delle facoltà di Infermieristica e Logopedia, via san Giovanni Bosco 1.

**Modalità di svolgimento**

In presenza.

**Modalità di partecipazione**

Qualora una classe sia interessata all'evento, i docenti coordinatori di classe dovranno comunicare la richiesta di partecipazione della propria classe inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica [info@faventiasales.it](mailto:info@faventiasales.it) entro il **19 settembre 2023** specificando:

- Nome e cognome del docente coordinatore di classe.

- Indirizzo email del docente coordinatore di classe (comunicare l'indirizzo email istituzionale con dominio liceotorricelli-ballardini.edu.it).
- Nome dell'istituzione scolastica.
- Classe partecipante.
- Numero totale di studenti della classe.  
Ricevuta la conferma di adesione, gli organizzatori invieranno un link ai docenti coordinatori di classe; tale link dovrà essere inoltrato agli studenti per consentire loro di iscriversi ai workshop della giornata.  
Per ogni ulteriore dettaglio si rinvia all'allegato 2.
- In caso di partecipazione della propria classe, il docente coordinatore di classe dovrà comunicarlo, inviando una mail, alla prof.sa Silvia Berdondini, referente "Orientamento in uscita" dell'istituto.

### **Allegati**

Si allegano

- locandina dell'evento (allegato 1).;
- file contenente le indicazioni per i docenti coordinatori di classe circa le modalità di adesione della propria classe.

**La Dirigente scolastica**

*Paola Falconi*

Firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse