



**LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA**

**Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane**
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. n. 37

Faenza, 19 settembre 2023

- ➔ **AI DOCENTI COORDINATORI DI SEDE**
 - Prof. se Marchiani e Siracusa (sede corso Baccarini 17)
 - Prof. Donati C. (sede via Santa Maria dell'Angelo 48)
 - Prof. sa Lodovici (sede viale delle Ceramiche 21)
 - Prof. sa Cavina (sede via Santa Maria dell'Angelo 1)
- ➔ **AI DOCENTI**
- ➔ **AGLI STUDENTI**
 - e per loro tramite
- ➔ **ALLE FAMIGLIE**
- ➔ **ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA**
- ➔ **AL SITO INTERNET**

URGENTE

N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

OGGETTO: Richiesta entrata posticipata - uscita anticipata per motivi di trasporto a.sc. 2023-24.

Le studentesse e gli studenti che **per motivi di trasporto** richiedano il permesso di uscita anticipata o entrata posticipata dovranno presentare domanda compilando il **form on line** accessibile dalla home page del sito www.liceotorricelli-ballardini.edu.it (sezione Circolari - circolari 2023-24) oppure direttamente dal seguente link

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctQlwcaQjM_femJsxDC7hOq2paWXKSBZwOxUb304mAOjnZOg/viewform

Scadenza invio domande

Ore 23.55 del giorno 22 settembre 2023

N.B. Oltre tale orario il *form* on line non sarà più attivo.

I docenti sono invitati a sollecitare gli studenti a compilare il *form* entro la scadenza prevista.

Scansione oraria delle lezioni

Come già reso noto con la circolare n. 32, si ricorda che nell'as.sc. 2023-24 la scansione oraria delle lezioni sarà la seguente:

Ora lezione	Scansione oraria
1^ ora	7.50 – 8.50
2^ora	8.50 – 9.45
Primo intervallo	9.45 – 9.55
3^ora	9.55 – 10.50
4^ ora	10.50 – 11.45
Secondo intervallo	11.45 – 11.55
5^ora	11.55 – 12.50
6^ora	12.50 – 13.40
7^ora *	13.45 – 14.45
8^ora *	14.45 – 15.45
9^ora *	15.45 – 16.45

*Solo classi indirizzo Artistico

Adempimenti dell'ufficio di segreteria

Sarà cura dell'ufficio di segreteria inoltrare le richieste pervenute ai docenti coordinatori di sede.

Adempimenti dei docenti coordinatori di sede

In attesa dell'autorizzazione **definitiva** da parte della Dirigente scolastica, i docenti coordinatori di sede autorizzeranno **temporaneamente** le entrate posticipate e le uscite anticipate in oggetto; l'autorizzazione sarà comunicata mediante avviso nella bacheca del registro elettronico Argo.

Ulteriori informazioni

- L'autorizzazione definitiva farà seguito ad una verifica della congruenza della richiesta inviata con gli orari dei mezzi di trasporto utilizzati.
- I permessi di uscita anticipata prima della fine della 5^ora ora di lezione saranno concessi solo eccezionalmente.

La Dirigente scolastica

Paola Falconi

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse