

**LICEO TORRICELLI-BALLARDINI  
FAENZA**

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico, Scientifico Scienze Applicate, Scienze Umane  
Codice meccanografico RAPC04000C – Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17  
Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza  
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740 - Telefono Presidenza 0546 28652  
Posta elettronica: [rapc04000c@istruzione.it](mailto:rapc04000c@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [rapc04000c@pec.istruzione.it](mailto:rapc04000c@pec.istruzione.it)  
Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza  
Sede Indirizzo Linguistico: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza  
Sede Indirizzi Artistico e Scienze Umane: Corso Baccarini, 17 -- 48018 Faenza

Circ. n. 666

Faenza, 6 giugno 2022

- ➔ **AGLI STUDENTI INTERESSATI CLASSI 4<sup>^</sup>**  
e per loro tramite
- ➔ **ALLE FAMIGLIE**
- ➔ **ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA**
- ➔ **ALL'A.T., sig.ra Sandra Costicci**  
(per la predisposizione di computer, videoproiettore e microfonia)
- ➔ **AL SITO INTERNET**

**N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.**

**OGGETTO: Stage estivi 2022: assegnazione posti e consegna documenti modalità 2.**

Si comunica il calendario di assegnazione dei posti per gli stage estivi 2022 modalità 2.

GIORNO	ORARIO	SEDE	TIPOLOGIA CONVENZIONE	STUDENTI CONVOCATI
Venerdì 10 giugno 2022	Ore 9.30	Auditorium Sant'Umiltà, via Pascoli 15	Convenzioni stipulate direttamente dalle studentesse e dagli studenti interessati <u>con</u> <u>aziende private.</u>	Studenti classi 4 <sup>^</sup> che hanno presentato domanda per la modalità 2, come da circ. n. 622

Si ricorda quanto segue.

- **Gli studenti dovranno presentarsi con un documento di identità valido.**
- **Qualora uno studente sia impossibilitato a presentarsi causa documentato isolamento per COVID, potrà delegare uno dei genitori.**

- **Pur in presenza di domanda da parte di studentesse e studenti, non saranno stipulate convenzioni, qualora l'ente indicato per lo svolgimento dello stage non abbia informato la scuola entro il 4 giugno 2022.**

Contestualmente all'assegnazione dei posti, saranno assegnati agli studenti i seguenti documenti relativi agli stage:

- Convenzione (firmata in triplice copia dal responsabile dell'azienda);
- Progetto formativo e di orientamento (firmato in triplice copia dal tirocinante e dal responsabile dell'azienda).

Tali documenti dovranno essere **debitamente compilati, firmati** e riconsegnati all'Ufficio di Segreteria (sig. Claudia Marabini) **entro e non oltre lunedì 13 giugno 2022.**

N.B. Al termine dello stage, e comunque **e comunque prima dell'inizio dell'anno scolastico 2022-23** dovranno essere riconsegnati all'ufficio di segreteria (sig.ra Angela Severino) i seguenti documenti:

- schede di tirocinio/stage;
- prospetto attività svolta.

**N.B. Si informa che gli studenti, per accedere all'assegnazione dei posti, sono tenuti ad avere effettuato il corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.**

**La Dirigente scolastica**

*Paola Falconi*

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse