

**LICEO TORRICELLI-BALLARDINI  
FAENZA**

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico, Scientifico Scienze Applicate, Scienze Umane  
Codice meccanografico RAPC04000C – Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17

Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza

Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740 - Telefono Presidenza 0546 28652

Posta elettronica: [rapc04000c@istruzione.it](mailto:rapc04000c@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [rapc04000c@pec.istruzione.it](mailto:rapc04000c@pec.istruzione.it)

Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza

Sede Indirizzo Linguistico: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza

Sede Indirizzi Artistico e Scienze Umane: Corso Baccarini, 17 -- 48018 Faenza

Circ. n. 665

Faenza, 6 giugno 2022

- ➔ **AGLI STUDENTI INTERESSATI CLASSI 4<sup>^</sup>** (si veda allegato 1 circ. n. 647) e per loro tramite
- ➔ **ALLE FAMIGLIE**
- ➔ **ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA**
- ➔ **ALL'A.T., sig.ra Sandra Costicci** (per la predisposizione di computer, videoproiettore e microfonia)
- ➔ **AL SITO INTERNET**

**N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.**

**OGGETTO: Stage estivi 2022: assegnazione posti e consegna documenti modalità 1.**

Si comunica il calendario di assegnazione dei posti per gli stage estivi 2022 modalità 1

GIORNO	ORARIO	SEDE	TIPOLOGIA CONVENZIONE	STUDENTI CONVOCATI
Giovedì 9 giugno 2022	Ore 9.00	Auditorium Sant'Umiltà, via Pascoli 15	Convenzioni stipulate tra l'Istituzione scolastica scrivente ed enti locali e/o cooperative e aziende del territorio (modalità 1 circ. n. 622)	Studenti classi 4 <sup>^</sup> inseriti nella graduatoria di merito (circ. n.647)

Si ricorda quanto segue.

- **Gli studenti dovranno presentarsi con un documento di identità valido.**
- **Gli studenti che non si presenteranno saranno depennati dalla graduatoria.**
- **Qualora uno studente sia impossibilitato a presentarsi causa documentato isolamento per COVID, potrà delegare uno dei genitori.**

Contestualmente all'assegnazione dei posti, saranno assegnati agli studenti i seguenti documenti relativi agli stage:

- Convenzione (firmata in triplice copia dal responsabile dell'azienda);
- Progetto formativo e di orientamento (firmato in triplice copia dal tirocinante e dal responsabile dell'azienda).

Tali documenti dovranno essere **debitamente compilati, firmati** e riconsegnati all'Ufficio di Segreteria (sig. Angela Severino) **entro e non oltre lunedì 13 giugno 2022**.

N.B. Al termine dello stage, e comunque **e comunque prima dell'inizio dell'anno scolastico 2022-23** dovranno essere riconsegnati all'ufficio di segreteria (sig.ra Angela Severino) i seguenti documenti:

- schede di tirocinio/stage;
- prospetto attività svolta.

**N.B. Si informa che gli studenti, per accedere all'assegnazione dei posti, sono tenuti ad avere effettuato il corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.**

**La Dirigente scolastica**

*Paola Falconi*

Firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse