



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI RAVENNA
Centro Servizi e Consulenza alle Autonomie Scolastiche della provincia di Ravenna (CSC - Ravenna)

Corso Matteotti, 55 - 48022 LUGO (RA)

Tel.: 0545 34199
Cod. Mecc.RAMM059004
CF: 91020360391
Cod. Univ. Fatt. UF21L2
Sito web: www.cpiaravenna.edu.it
email: info@cpiara.it
PEO: RAMM059004@istruzione.it
PEC: RAMM059004@pec.istruzione.it

C.P.I.A. RAVENNA - LUGO
Prot. 0003222 del 16/11/2021
(Uscita)

Progetto PON FSE e FDR "Estate con noi"
Codice identificativo progetto 10.3.1A-FSEPON-EM-2021-2
CUP B33D22100282007

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO per la SELEZIONE PERSONALE di ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI TUTOR ED ESPERTI.

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3 - Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1 Percorsi per adulti (CPIA). "Estate con noi" **Codice identificativo progetto** 10.3.1A-FSEPON-EM-2021-2- **CUP B33D22100282007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la realizzazione di progetti per l'innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.3 - Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1 Percorsi per adulti (CPIA) del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020. L'Obiettivo Specifico 10.3 - "Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta, con particolare riguardo alle fasce di istruzione meno elevate" prevede con l'Azione 10.3.1 percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 41 del 12 maggio 2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n 98 del 19 maggio 2021;
- VISTA** la candidatura n. 1049872, titolo "Estate con noi", inoltrata dall'Istituto in data 21/05/2021;
- VISTA** la lettera di autorizzazione MIUR prot. AOODGEFID/17650 del 07/06/2021 con oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021 approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n. 91 del 10/02/2021;
- VISTO** il decreto dirigenziale - prot. n. 1845 del 21/06/2021 - per l’assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021 dei fondi per la realizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3- Sottoazione 10.3.1BA- Codice identificativo progetto 10.3.1A-FSEPON-EM-2021 -2;
- VISTO** il decreto dirigenziale - prot. n. 1846 del 21/06/2021 – per l’incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell’art. n° 31 del Dlgs. 50/2016 e dell’art. n° 5 della legge 241/199;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare personale esperto dotato di specifiche competenze per la realizzazione del progetto “Estate con noi”;
- VISTI** la propria determinazione prot. n. 3178 del 11/11/2021 e relativo avviso interno prot. n. 3183 del 11/11/2021;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto può essere dato incarico al personale docente interno del CPIA e in subordine al personale esterno di altre istituzioni scolastiche, con contratto a tempo indeterminato o determinato con scadenza al 30 giugno/31 agosto 2022;
- TENUTO CONTO** che il CPIA 1 Ravenna si riserva di utilizzare la presente graduatoria unicamente nel caso in cui non vi sia disponibilità da parte dei docenti interni al CPIA, candidatisi nelle rispettive graduatorie;
- VISTO** l’art. 35 del CCNL 2006/2009 del 29.11.2007 – Collaborazioni Plurime;

DETERMINA

Art. 1: Oggetto

Si indice un bando di selezione pubblica, per titoli comparativi, per la procedura di selezione e reclutamento di Esperti e Tutor per la realizzazione delle attività del progetto Progetto PON FSE e FDR “Estate con noi” Codice identificativo progetto 10.3.1A-FSEPON-EM-2021-2 CUP B33D221002820007.

Le attività prevedono la realizzazione dei seguenti moduli, rivolti agli studenti del CPIA:

Modulo	Tipologia modulo	Titolo modulo formativo	Tempi di attuazione	Figure richieste	
1	Competenza alfabetica funzionale	Laboratorio di comunicazione	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
2	Competenza multilinguistica	Laboratorio di lingua inglese	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
3	Competenza multilinguistica	Corso di inglese per gli studenti della Casa Circondariale di Ravenna	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
4	Competenza multilinguistica	Corso di lingua e cultura araba per personale della Casa Circondariale di Ravenna	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
5	Competenza multilinguistica	Corso di inglese per personale della Casa Circondariale di Ravenna	dal 01/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
6	Competenze in Scienze, Tecnologie, Ingegneria, Matematica (STEM)	Matematicamente	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
7	Competenza digitale	Educazione ai media	dal 01/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.

8	Competenza in materia di cittadinanza	Il giardino dei semplici	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
9	Competenza imprenditoriale	Laboratorio di educazione all'imprenditorialità	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
10	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Il carro di Tespi	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
11	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Tutti in Coro	dal 01/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
12	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Impara l'arte	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
13	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Laboratorio con i testimoni del territorio	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.
14	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	La storia siamo noi	dal 21/06/21 al 31/08/2022	n. 1 esperto per 30 h.	n. 1 tutor per 30 h.

La descrizione dei moduli è contenuta nell'Allegato n. 1.

Art. 2: Obiettivi

Il progetto è finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a. Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- b. Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- c. Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Art. 3: Requisiti generali di ammissione

La selezione è rivolta al personale esterno che, alla data di pubblicazione del presente avviso, sia in servizio presso le istituzioni scolastiche facenti parte del sistema nazionale di istruzione con contratto a tempo indeterminato o determinato con scadenza al 30 giugno/31 agosto 2022.

Possono presentare domanda di candidatura al conferimento di incarichi di collaborazione plurima (per un massimo di n. 3 moduli), nei tempi e nei modi previsti dal presente bando a pena di inammissibilità, coloro che:

- a. Possiedono adeguate competenze tecnologico-informatiche funzionali alla gestione on-line della piattaforma GPU dell'INDIRE;
- b. Possiedono comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al percorso per cui si concorre;
- c. Relativamente ai moduli 1-2-3-4-5-6-7-13-14, possiedono il titolo di studio richiesto per lo specifico modulo per il quale si concorre;
- d. Relativamente ai moduli 8-9-10-11-12, possiedono comprovate e documentate competenze in campo artistico, imprenditoriale o botanico - acquisite a seguito di corsi, di esperienze professionali o di percorsi personali - adeguate al corretto svolgimento dell'incarico;
- e. Possedere esperienza di compiti di realtà, studio di casi, role playing, apprendimento collaborativo.

Non sono ammessi al procedimento di selezione coloro che in base alla normativa vigente non possono prestare attività lavorativa presso Istituzioni Scolastiche.

Art. 4 - Descrizione dei profili e attività da svolgere

Il candidato ad esperto per attività di docenza dovrà:

- a. Implementare il progetto didattico, in collaborazione con il tutor del modulo, anche attraverso prove di verifica e l'indicazione di percorsi operativi e traguardi;
- b. Predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi di studio da far svolgere alle classi, da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
- c. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività in itinere e conclusivi;
- d. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva;
- e. Valutare, in riferimento allo specifico modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- f. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor, attraverso prove di verifica intermedie e finali
- g. Richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione costi di gestione di ciascun modulo formativo);
- h. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- i. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- j. Documentare l'attività svolta anche attraverso la compilazione del Diario di bordo (timesheet) fornito dalla scuola;
- k. Si precisa che, qualora il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto del minimo (numero 9) per 2 incontri consecutivi, il corso dovrà essere immediatamente sospeso;
- l. Nulla è dovuto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dalla Scuola in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Il tutor dovrà:

- a. Collaborare con l'esperto/gli esperti per le attività di docenza alla implementazione del progetto didattico;
- b. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione PON (GPU) e se richiesto al SIF;
- c. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- d. Collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- e. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;
- f. Predisporre, in collaborazione con l'esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- g. Inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi";
- h. Attivare le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto;
- i. Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- j. Segnalare tempestivamente, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Art. 5 – Incarichi e compensi

1. Per lo svolgimento dell'incarico di Esperto per attività di docenza, conferito dall'Istituto con lettera di incarico:
 - a. il compenso orario è pari a € 70,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri, per ogni ora svolta e documentata;

- b. il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto alla gestione o il Referente per la valutazione presenteranno al DSGA al termine della propria attività;
- c. l'attribuzione dell'incarico o degli incarichi è subordinata alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione e dell'USR per l'Emilia Romagna in ordine alle tematiche del presente avviso.
- d. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022;
- e. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del CPIA 1 Ravenna.

2. Per lo svolgimento dell'incarico di Tutor conferito dall'Istituto con lettera d'incarico

- a. il compenso orario è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri, per ogni ora svolta e documentata;
- b. il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto alla gestione o il Referente per la valutazione presenteranno al DSGA al termine della propria attività;
- c. l'attribuzione dell'incarico o degli incarichi è subordinata alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione e dell'USR per l'Emilia Romagna in ordine alle tematiche del presente avviso;
- d. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022;
- e. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del CPIA 1 Ravenna.

I compensi alle persone incaricate verranno corrisposti in base alle attività effettivamente svolte e adeguatamente rendicontate.

Art. 6 – Commissione di valutazione e modalità di valutazione delle candidature

La Commissione di valutazione, nominata con decreto del Dirigente Scolastico allo scadere dei termini di presentazione delle candidature, stabilirà l'ammissibilità delle domande e valuterà i titoli, le esperienze professionali e le competenze dichiarati dai candidati e pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e personali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito a titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione a ciascun modulo per il quale il candidato concorre, la Commissione attribuisce i punteggi sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI per ESPERTO - TUTOR (PER I MODULI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 13 e 14)			
FORMAZIONE ACCADEMICA			
TITOLO	VOTO	PUNTI	MAX
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE	110 e lode	14	14
	Da 110 a 106	12	
	Da 105 a 101	11	
	Da 100 a 96	10	
	Da 95 a 91	9	
	Da 90 a 86	8	
	Da 85 a 81	7	
	Da 80 a 76	6	
	Da 75 a 66	5	
TITOLI CULTURALI E FORMATIVI			
DOTTORATO DI RICERCA 180 CFU		3	3
MASTER UNIVERSITARIO 60 CFU	I LIVELLO	1	2
	II LIVELLO	2	
CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO	1 ANNO	2	3
	2 ANNI	3	
PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI AL PROGETTO (>= 25 ORE) - MAX 5		2 PER CORSO	10
TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE SU SOSTEGNO		2	2

PARTECIPAZIONE A CORSI INERENTI AI DSA (≥ 25 ORE) MAX 3	2 PER CORSO	6
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
DOCENZA UNIVERSITARIA SU TEMATICHE ATTINENTI AL PROGETTO (valutabili max 5 anni)	2 PER ANNO ACCADEMICO	10
ESPERIENZA DI DOCENZA AFFERENTE AL MODULO PRESCELTO (valutabili max 5 anni)	1 PER A.S. 1 a.s. (min. 180 gg. Attivita effettiva)	5
ESPERIENZE DIDATTICHE DEBITAMENTE DOCUMENTATE NEL CAMPO DELLE METODOLOGIE INNOVATIVE (FLIPPED CLASSROOM, PEER TO PEER, COOPERATIVE LEARNING, CLASSE 2.0 UNA SOLA ESPERIENZA PER A.S.	3 PER A.S.	15
POSSESSO DI CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ECDL O SIMILI	7	14
ECDL ADVANCED O SIMILI	14	
COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO - INCARICHI DI COLLABORAZIONE INTERNI ALLA SCUOLA. SI VALUTA UNA SOLA ATTIVITÀ PER A.S.	1	8
ATTIVITÀ DI TUTORING IN PROGETTI DI INSEGNAMENTO E NON. SI VALUTANO MAX 2 ATTIVITÀ PER A.S.	2 PER ATTIVITÀ	8

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI per ESPERTO - TUTOR (PER I MODULI 8, 9, 10, 11 e 12)			
FORMAZIONE ACCADEMICA			
TITOLO	VOTO	PUNTI	MAX
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE	110 E 110 E LODE	14	14
	106<V<110	13	
	101<V<106	12	
	V<101	11	
TITOLI CULTURALI E FORMATIVI			
TITOLO ATTESTANTE COMPETENZE DIRETTAMENTE RIFERIBILI AI MODULI 8, 9, 10, 11 e 12 ACQUISITO IN ESITO ALLA FREQUENZA DI CORSI DEL SISTEMA EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE			10
PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI AL PROGETTO (≥ 25 ORE)	2 PER CORSO		8
TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE SU SOSTEGNO	2		2
PARTECIPAZIONE A CORSI INERENTI AI DSA (≥ 25 ORE) MAX 3	2 PER CORSO		6
ESPERIENZE PROFESSIONALI O PERSONALI			
ESPERIENZA DI DOCENZA AFFERENTE AL MODULO PRESCELTO (valutabili max 5 anni)	4 per a.s. (1 a.s. min. 180 gg. Attivita effettiva)		20
ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTINENTI AL MODULO			18
ESPERIENZE PERSONALI ATTINENTI AL MODULO			8
POSSESSO DI CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ECDL O SIMILI	7		14
ECDL ADVANCED O SIMILI	14		

La valutazione complessiva potrà determinare l'assegnazione di un punteggio massimo pari a 100 punti. Sulla base dei punteggi derivanti dalla tabella di valutazione si forma una graduatoria per ciascun modulo. Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (data di inizio e fine, anni, mesi, ore) e comunque tutti i dati necessari e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. A parità di punteggio complessivo la posizione più favorevole è determinata dalla minore età.

Al fine di attribuire gli incarichi il DS utilizzerà prioritariamente la graduatoria dei dipendenti CPIA 1 Ravenna, e in subordine la graduatoria del personale esterno di altre istituzioni scolastiche.

Verranno affidati massimo 3 incarichi a ciascun candidato. L'affidamento dell'incarico può avvenire anche nel caso di presentazione di una sola domanda.

Art. 7 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 3, secondo la Scheda di Autovalutazione (All. 2).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine dei punti indicati nella tabella di cui all'art. 6. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un

documento di identità valido e il curriculum vitae in formato europeo. **Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 29/11/2021.** in uno dei seguenti modi:

- Mediante posta elettronica certificata all'indirizzo RAMM059004@pec.istruzione.it;
- Mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del CPIA 1 Ravenna, via Matteotti n. 55 - 48022 Lugo (RA) dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00
- Mediante raccomandata a/r che dovrà pervenire entro il termine previsto all'indirizzo CPIA 1 Ravenna, via Matteotti n. 55 - 48022 Lugo (RA).

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura "Progetto PON FSE e FDR - Estate con noi"

L'Istituto declina ogni responsabilità per l'eventuale perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure a mancata o tardiva comunicazione del recapito del mittente o del suo cambiamento o per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione procederà a valutare le domande e a formare le graduatorie per i singoli moduli entro il 02/12/2021. Le graduatorie verranno pubblicate sul sito della scuola www.cpiaravenna.edu.it e diverranno definitive dopo il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito.

Art. 8 – Revoca dell'incarico

L'incarico di esperto e di tutor può essere revocato dal Dirigente Scolastico (RUP) con atto adeguatamente motivato per inadempienza, inerzia o negligenza dell'incaricato nello svolgimento delle attività ad esso connesse.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento (RUP) di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Ugo D'Orazi.

Art. 10 – Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal CPIA 1 Ravenna, prevalentemente con mezzi informatici, per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. I dati potranno essere trattati anche in modalità non elettronica, con l'ausilio di strumenti manuali. Il conferimento di tali dati è facoltativo, tuttavia il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy con sede in Roma, Piazza Venezia 11).

In relazione ai dati forniti nella domanda di partecipazione, i candidati sono invitati a prendere visione della specifica informativa privacy (All. 3).

Art. 11 – Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione secondo la normativa attualmente in vigore è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice.

Art. 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.cpiaravenna.edu.it, all'albo on line e in amministrazione trasparente. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) competente entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del D.Lgs. 104/2010. È ammesso ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione dei medesimi ai sensi degli art. 1 e ss. Del D.P.R. n.1199 del 1971.

Parte integrante del presente avviso sono i seguenti documenti:

Allegato 1 – Descrizione dei moduli

Allegato 2 – Scheda di autovalutazione

Allegato 3 - Liberatoria

Il Dirigente Scolastico
Ugo D'Orazi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa*