



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO TORRICELLI-BALLARDINI  
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico, Scientifico Scienze Applicate, Scienze Umane  
Codice meccanografico RAPC04000C – Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17  
Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza

Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740 - Telefono Presidenza 0546 28652

Posta elettronica: [rapc04000c@istruzione.it](mailto:rapc04000c@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [rapc04000c@pec.istruzione.it](mailto:rapc04000c@pec.istruzione.it)

Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza

Sede Indirizzo Linguistico: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza

Sede Indirizzi Artistico e Scienze Umane: Corso Baccarini, 17 -- 48018 Faenza

Circ. n. 573

Faenza, 7 luglio 2021

- ➔ AI DOCENTI
- ➔ AL SITO INTERNET
- ➔ ALL'UFFICIO di SEGRETERIA

**OGGETTO: Calendario integrazione scrutini finali a.sc. 2020-21.**

Si comunica in allegato alla presente (allegato 1) il calendario dell'integrazione degli scrutini finali dell'anno scolastico 2020-21.

**Modalità operative**

- Le sedute, con la partecipazione di tutti i docenti facenti parte del consiglio di classe, si svolgeranno in modalità a distanza attraverso l'utilizzo di *Google Meet*.
- A tale scopo i docenti coordinatori dei Consigli di classe dovranno creare l'evento secondo il calendario allegato (allegato 1) e inviare la mail al Dirigente scolastico ([luigi.neri@liceotorricelli-ballardini.edu.it](mailto:luigi.neri@liceotorricelli-ballardini.edu.it)) e a tutti i docenti del consiglio di classe.
- I docenti coordinatori di classe dovranno inviare l'invito SOLO alla mail istituzionale (dominio [liceotorricelli-ballardini.edu.it](mailto:liceotorricelli-ballardini.edu.it)).
- Si potrà partecipare solo con la mail istituzionale (dominio [liceotorricelli-ballardini.edu.it](mailto:liceotorricelli-ballardini.edu.it))
- Per quanto riguarda le delibere delle valutazioni si procederà all'acquisizione del consenso espresso dai docenti tramite registrazione della fase di approvazione delle delibere con chiamata nominale dei medesimi. Il Ds poi, a nome del Consiglio di classe, firmerà il prospetto definitivo dei voti.
- Essendo i coordinatori di classe gli organizzatori dell'evento, saranno i medesimi a dover attivare la procedura di registrazione seguendo le indicazioni di seguito riportate; a tal fine dovranno utilizzare l'apposita funzionalità di *Google Meet*.

Per avviare la registrazione

- cliccare sull'icona dei tre puntini in basso a destra nella schermata;
- selezionare la prima opzione in alto nel menu a scomparsa (Registra Riunione);
- assicurarsi che la registrazione sia avviata controllando che in alto a sinistra compaia l'icona "REC";
- nel caso la registrazione si interrompa, riprenderla eseguendo le stesse operazioni.
- Il file (i più file, nel caso di interruzione) con la registrazione della riunione sarà automaticamente inviato al termine della riunione alla casella e-mail del docente coordinatore, il quale poi la invierà all'indirizzo [luigi.neri@liceotorricelli-ballardini.edu.it](mailto:luigi.neri@liceotorricelli-ballardini.edu.it)

## Valutazione studenti classi Secondo anno di corso e Secondo Biennio

Si ricorda quanto segue.

- Per quanto riguarda le **classi del secondo anno di corso**, ai sensi del D.M. 9 del 27 gennaio 2010, i consigli di classe dovranno procedere alla compilazione del certificato relativo alle competenze di base (allegato 3) anche per gli studenti non ammessi alla classe successiva. A tal riguardo, i consigli di classe dovranno determinare la corrispondenza tra voti numerici e livelli di acquisizione delle competenze.
- Per quanto riguarda gli studenti delle **classi del Secondo Biennio** il Consiglio di classe provvederà all'attribuzione del credito scolastico, applicando la tabella A allegata al Decreto legislativo 62/2017, e sulla base dei criteri deliberati dal Collegio dei docenti e comunicati con la circolare n. 487 (allegato 2).

## Disposizioni per i docenti coordinatori dei Consigli di classe

I docenti coordinatori dei consigli di classe dovranno

- avvertire tramite fonogramma le famiglie degli **eventuali studenti non ammessi alla classe successiva**, o gli studenti stessi qualora questi ultimi siano maggiorenni. Tale operazione dovrà essere compiuta il giorno dello scrutinio.
- (solo i docenti coordinatori delle classi del Secondo Biennio) acquisire prima dell'effettuazione dello scrutinio ogni informazione utile ai fini dell'attribuzione de credito scolastico.

## Disposizioni per i docenti segretari dei Consigli di classe

- Il **verbale** relativo allo scrutinio, contenente tutti i momenti salienti della discussione, tutto quanto attiene alle deliberazioni assunte e tutti gli elementi richiesti nell'apposita traccia, dovrà essere inviato in formato digitale al seguente indirizzo di posta elettronica [rapc04000c@istruzione.it](mailto:rapc04000c@istruzione.it) **entro e non oltre** il giorno successivo all'effettuazione dello scrutinio. I docenti sono invitati a indicare nell'oggetto della trasmissione la classe, il periodo (integrazione Secondo quadrimestre) e il nominativo del segretario.
- In caso di delibera assunta a maggioranza, dovranno essere riportati **tutti i nominativi dei votanti favorevoli e contrari**. Nei casi di valutazioni insufficienti dovrà risultare dal verbale la motivazione dell'insufficienza (allegato 3). Per i casi di valutazione sufficiente il giudizio di motivazione *potrà* essere ricondotto ai criteri standard, conformi a quelli deliberati dal Collegio dei docenti (non è, pertanto, necessario, riportarlo sul verbale, salvo il caso che sussistano motivazioni particolari non interamente riconducibili ai criteri generali).
- I voti di Educazione civica inferiori ai sei decimi o difformi rispetto a quelle delle altre discipline dovranno essere accompagnati da un giudizio debitamente verbalizzato.
- Si raccomanda la massima puntualità nella consegna.
- La traccia del verbale dovrà essere scaricata da *Argo DidUp* seguendo il seguente percorso:
  - ❖ entrare in "Scrutini";
  - ❖ selezionare la classe interessata;
  - ❖ selezionare "Secondo quadrimestre"
  - ❖ cliccare "Azioni";
  - ❖ selezionare "Compila verbale";
  - ❖ selezionare "Verbali integrazione scrutini finali (a.sc.2020-21)";
  - ❖ cliccare "Scarica";
  - ❖ compilare il verbale;
  - ❖ salvare;
  - ❖ inviare al seguente indirizzo email [rapc04000c@istruzione.it](mailto:rapc04000c@istruzione.it) entro e non oltre il giorno successivo all'effettuazione dello scrutinio.

**Allegati**

- Calendario integrazione scrutini finali a.sc. 2020-21 (allegato 1).
- Tabella attribuzione credito scolastico classi Secondo Biennio (allegato 2).
- Certificato competenze di base (allegato 3).

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Luigi Neri*

**Allegato 1 circolare n. 573**

<b>Giorno</b>	<b>Orario</b>	<b>Numero studenti</b>	<b>Classe</b>
Lunedì 30 agosto 2021	8.00	4	4AC Classico
	8.15	6	4BC Classico
	8.35	3	5AC Classico
	8.50	5	5BC Classico
	9.05	5	1AC Classico
	9.20	5	2AC Classico
	9.35	2	2BC Classico
	9.45	7	1AL Linguistico
	10.05	2	1BL Linguistico
	10.15	3	1CL Linguistico
	10.25	4	2AL Linguistico
	10.40	5	2BL Linguistico
	10.55	5	2CL Linguistico
	11.10	4	2EL Linguistico
	11.25	3	3AL Linguistico ESABAC
	11.35	7	3BL Linguistico
	11.55	6	3CL Linguistico
12.15	10	3DL Linguistico	
Lunedì 30 agosto 2021	14.15	3	3EL Linguistico
	14.25	4	4AL Linguistico ESABAC
	14.40	4	4BL Linguistico
	14.55	1	4CL Linguistico
	15.05	1	4DL Linguistico
	15.15	5	1AA Artistico
	15.30	5	1BA Artistico
	15.45	9	2AA Artistico
	16.05	7	2BA Artistico
	16.25	7	2CA Artistico
	16.45	7	3AA Artistico
	17.05	9	3BA Artistico
	17.25	4	4AA Artistico
	17.40	6	4BA Artistico

Giorno	Orario	Numero studenti	Classe
Martedì 31 agosto 2021	8.00	10	1AS Scientifico
	8.20	11	1BS Scientifico
	8.40	6	1CS Scientifico
	9.00	6	1GS Scientifico
	9.20	6	2AS Scientifico
	9.40	7	2BS Scientifico
	10.00	3	3AS Scientifico
	10.10	6	3BS Scientifico
	10.30	6	3CS Scientifico
	10.50	7	4AS Scientifico
	11.10	3	4BS Scientifico
	11.20	2	4CS Scientifico
	11.20	7	1DS Scienze Applicate
	11.40	3	1ES Scienze Applicate
	11.50	5	1FS Scienze Applicate
	12.05	3	2DS Scienze Applicate
12.15	7	2ES Scienze Applicate	
Martedì 31 agosto 2021	14.15	7	2FS Scienze Applicate
	14.35	5	3DS Scienze Applicate
	14.50	9	3ES Scienze Applicate
	15.10	6	4ES Scienze Applicate
	15.30	2	1AU Scienze Umane
	15.40	4	1BU Scienze Umane
	15.55	6	1CU Scienze Umane
	16.15	12	2AU Scienze Umane
	16.35	11	2BU Scienze Umane
	16.55	4	3AU Scienze Umane
	17.10	4	3BU Scienze Umane
	17.25	3	3CU Scienze Umane
	17.35	8	4AU Scienze Umane
	17.55	5	4BU Scienze Umane

### Legenda

Indirizzo Artistico

Indirizzo Classico

Indirizzo Linguistico

Indirizzo Linguistico ESABAC

Indirizzo Scientifico

Indirizzo Scientifico opzione Scienze applicate

Indirizzo Scienze umane

3FS e 4DS nessuno studente sospeso

**Allegato 2 circolare n. 573**

**Attribuzione credito scolastico classi Secondo Biennio ai sensi del d. lgs. 62/2017 tabella A.**

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15



LICEO TORRICELLI-BALLARDINI  
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico, Scientifico Scienze Applicate, Scienze Umane  
Codice meccanografico RAPC04000C – Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17  
Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza  
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740 - Telefono Presidenza 0546 28652  
Posta elettronica: [rapc04000c@istruzione.it](mailto:rapc04000c@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [rapc04000c@pec.istruzione.it](mailto:rapc04000c@pec.istruzione.it)  
Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza  
Sede Indirizzo Linguistico: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza  
Sede Indirizzi Artistico e Scienze Umane: Corso Baccarini, 17 -- 48018 Faenza

## CERTIFICATO DELLE COMPETENZE DI BASE

Acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il regolamento emanato dal Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca 8EX (Ministro della Pubblica Istruzione) con decreto 22 agosto 2007, n. 139;

Visti gli atti di ufficio;

### Certifica <sup>1</sup>

che I\_\_ studente/ssa

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

iscritto/a presso questo Istituto nella classe \_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

indirizzo di studio \_\_\_\_\_

nell'anno scolastico \_\_\_\_\_

nell'assolvimento dell'obbligo di Istruzione, della durata di 10 anni,

**ha acquisito**

le competenze di base di seguito indicate.

STUDENTE/SSA: \_\_\_\_\_ CLASSE: \_\_\_\_\_

<b>COMPETENZE DI BASE E RELATIVI LIVELLI RAGGIUNTI <sup>2</sup></b>	
<b>Asse dei linguaggi</b>	<b>Livelli</b>
<p><b>Lingua italiana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti</li> <li><input type="checkbox"/> Leggere comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo</li> <li><input type="checkbox"/> Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</li> </ul>	
<p><b>Lingua straniera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzare la lingua <sup>3</sup> _____ per i principali scopi comunicativi ed operativi</li> </ul>	
<p><b>Altri linguaggi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario</li> <li><input type="checkbox"/> Utilizzare e produrre testi multimediali</li> </ul>	
<b>Asse matematico</b>	<b>Livelli</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica</li> <li><input type="checkbox"/> Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni</li> <li><input type="checkbox"/> Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi</li> <li><input type="checkbox"/> Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico</li> </ul>	
<b>Asse scientifico-tecnologico</b>	<b>Livelli</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</li> <li><input type="checkbox"/> Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</li> <li><input type="checkbox"/> Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</li> </ul>	
<b>Asse storico-sociale</b>	<b>Livelli</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali</li> <li><input type="checkbox"/> Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</li> <li><input type="checkbox"/> Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</li> </ul>	

Le competenze di base relative agli assi culturali sopra richiamati sono state acquisite dallo studente con riferimento alle competenze chiave di cittadinanza del regolamento (1.imparare ad imparare; 2.progettare; 3.comunicare; 4.collaborare e partecipare; 5.agire in modo autonomo; 6.risolvere problemi; 7.individuare collegamenti e relazioni; 8.acquisire e interpretare l'informazione).

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Luigi Neri

(1) Il presente certificato ha validità nazionale

(2) **Livelli relativi all'acquisizione delle competenze di ciascun asse:**

**Livello base:** lo studente compie compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di sapere applicare regole e procedure fondamentali.

Nel caso in cui non sia stato raggiunto il livello base, è riportata l'espressione **"livello base non raggiunto"**, con l'**indicazione della relativa motivazione**

**Livello intermedio:** lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di sapere utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.

**Livello avanzato:** lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli

(3) Specificare la prima lingua straniera studiata.