



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico, Scientifico Scienze Applicate, Scienze Umane
Codice meccanografico RAPC04000C – Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17

Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza

Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740 - Telefono Presidenza 0546 28652

Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it - Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza

Sede Indirizzo Linguistico: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza

Sede Indirizzi Artistico e Scienze Umane: Corso Baccarini, 17 -- 48018 Faenza

BANDO DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI DOCENTE

in sportelli di consulenza didattica, corsi di sostegno e di recupero

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 80 del 03.10.2007

VISTA l'O.M. n. 92 del 05.11.2007

CONSIDERATO che appare necessario costituire un albo della docenza esterna per sopperire, qualora necessario, alla mancanza di risorse professionali interne

INDICE BANDO

per la selezione propedeutica al conferimento di incarichi per svolgere attività occasionale di docenza in sportelli di consulenza didattica, corsi di sostegno e di recupero organizzati dalla scuola per le seguenti materie:

- **Disegno geometrico**
- **Disegno e storia dell'arte**
- **Latino**
- **Greco**
- **Informatica**
- **Lingua e civiltà inglese**
- **Lingua e civiltà francese**
- **Lingua e civiltà tedesca**

- **Lingua e civiltà spagnola**
- **Matematica**
- **Fisica**
- **Scienze naturali, chimica, geografia**

ATTIVITA' del DOCENTE

- **Sportelli di consulenza didattica.** Il docente, in giorni ed ore prestabilite, incontra gli studenti per chiarimenti sugli argomenti oggetto di studio, per suggerimenti metodologici e per supporto nello svolgimento di esercizi problematici. Lo studente è tenuto a prenotare la consulenza entro le ore 12.30 del giorno precedente la consulenza stessa. Nel caso in cui non vi siano prenotazioni, il docente non è tenuto a presentarsi e non viene pertanto ricompensato. Gli sportelli potranno essere attivati, se necessario, anche nei mesi estivi.
- **Corsi di sostegno e di recupero.** In orario pomeridiano e antimeridiano (nei periodi di sospensione dell'attività didattica), secondo un calendario pianificato dal responsabile dell'apposita funzione strumentale in base a specifiche necessità didattiche ed educative, il docente tiene lezioni di sostegno o di recupero a gruppi quanto più possibile omogenei di studenti allo scopo di colmare significative e condivise lacune disciplinari e, se necessario, prepara verifiche da somministrare agli studenti. I corsi di sostegno possono essere attivati nel corso dell'anno scolastico per gruppi classe che manifestino rilevanti problematiche, mentre i corsi di recupero vengono attivati successivamente alla effettuazione degli scrutini del primo e del secondo quadrimestre secondo i criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti.

COMPENSO

Il compenso lordo orario dipendente è fissato in

35,00 € (trentacinque/00 euro) per sportello di consulenza didattica e corsi di sostegno;

50,00 € (cinquanta/00 euro) per corsi di recupero.

Nel caso in cui gli studenti, malgrado la prenotazione dello sportello e/o l'attivazione del corso, non si presentino, il docente verrà ricompensato nella misura di un'unità oraria ogni 3 (tre) appuntamenti inevasi (il compenso verrà erogato a partire dal terzo appuntamento inevaso).

REQUISITI INDISPENSABILI RICHIESTI

Diploma di laurea magistrale o specialistica/laurea secondo ordinamenti previgenti.

TITOLI VALUTABILI CON RELATIVI PUNTEGGI

TITOLO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Laurea magistrale o specialistica/vecchio ordinamento	<ul style="list-style-type: none"> • 9 punti • 12 punti con punteggio massimo e lode
Abilitazione all'insegnamento inerente la classe di concorso per cui si attivano sportello di consulenza didattica e corsi di recupero/sostegno A-08 Discipline geometriche, architettoniche etc. A-17 Disegno e storia dell'arte A-41 Informatica A-11 Lettere e latino nei licei e ist. mag. A-13 Lettere, latino, greco liceo classico AB24 Lingua e civiltà straniera (Inglese) AA24 Lingua e civiltà straniera (Francese) AC24 Lingua e civiltà straniera (Spagnolo) AD24 Lingua e civiltà straniera (Tedesco) A-26 Matematica A-27 Matematica e Fisica A-50 Scienze naturali, chimica e geografia	<ul style="list-style-type: none"> • 10 punti
Seconda abilitazione	<ul style="list-style-type: none"> • 5 punti
Frequenza scuola di specializzazione SSIS per classe di concorso per cui si fa domanda	<ul style="list-style-type: none"> • 4 punti
Servizio di ruolo	<ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per anno fino a 10 anni
Servizio non di ruolo (180 giorni per anno)	<ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per anno (fino a un massimo di 10 anni)
Specializzazione post universitaria (master II livello) riguardante la disciplina o la didattica della disciplina per cui si attiva il recupero	<ul style="list-style-type: none"> • 6 punti
Dottorato di ricerca	<ul style="list-style-type: none"> • 6 punti
Corsi di perfezionamento (durata annuale)	<ul style="list-style-type: none"> • 2 punti

attinenti la disciplina per cui si attiva il recupero	
Precedente esperienza documentata in corsi di recupero (bonus forfetario)	<ul style="list-style-type: none"> • 5 punti
Incarichi di supplenza temporanea (almeno 90 gg. per a.sc.) presso il Liceo Torricelli-Ballardini di Faenza negli ultimi 3 anni scolastici (compreso l'anno scolastico in corso)	<ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni a.sc. fino ad un massimo di 3 punti

DURATA della GRADUATORIA

La graduatoria stilata sarà valida per l'intero anno solare 2021.

PUBBLICAZIONE della GRADUATORIA

La graduatoria verrà pubblicata mercoledì 9 giugno 2021 sul sito internet della scuola all'indirizzo www.liceotorricelli-ballardini.edu.it.

Avverso tale graduatoria sono ammessi ricorsi **entro 48 ore dalla pubblicazione della stessa**; dopo tale lasso di tempo la graduatoria diventerà definitiva.

MODALITA' di PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire, dalla data di pubblicazione del bando **entro e non oltre il 03/06/2021 ore 12,00**, la domanda corredata dal *curriculum vitae*, che illustri i titoli di studio, le certificazioni e le esperienze lavorative maturate in settori professionali coerenti con l'incarico oggetto del bando, copia di un valido documento di riconoscimento ed autorizzazione dell'eventuale Amministrazione di appartenenza.

L'aspirante deve dichiarare nella domanda la disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dallo staff dell'Istituto e indicare un **indirizzo di posta elettronica** che il personale della Scuola potrà utilizzare per le comunicazioni relative all'incarico.

La domanda deve pervenire tramite posta elettronica all'indirizzo rapc04000c@istruzione.it specificando nell'oggetto del messaggio "Domanda docenza sportelli/sostegni/recuperi [materia] - c.a. Silva Fava.

Coloro che risultano **già inseriti nella graduatoria stilata per l'anno solare 2019 per il Liceo Torricelli-Ballardini di Faenza** sono tenuti ad aggiornare la loro posizione **presentando unicamente gli eventuali titoli acquisiti nel corso degli anni 2020 e 2021**; rimarrà invece invariata la posizione di coloro che non produrranno alcuna documentazione. I **nuovi inserimenti** saranno invece realizzati **a pettine** all'interno della graduatoria. A parità di punteggio verrà

favorito il candidato con la minore età anagrafica.

La **Commissione**, che sarà nominata dal Dirigente Scolastico con provvedimento successivo, tenendo conto dei criteri sopra elencati, stilerà la graduatoria. L'inserimento nella graduatoria non comporta automaticamente la convocazione e l'attribuzione di sportelli e corsi di sostegno o recupero, che saranno attivati prioritariamente con le risorse interne rese disponibili.

I dati di cui il Liceo Torricelli-Ballardini di Faenza entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Faenza, 19 maggio 2021

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Luigi Neri)

F.to digitalmente ai sensi del CAD e
norme ad esso connesse

Si allegano

- Fac-simile di domanda di partecipazione al bando (Allegato 1).
- Scheda valutazione punteggio (Allegato 2).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Torricelli-Ballardini
Faenza
Via Santa Maria dell'Angelo, 48
48018 Faenza (Ra)**

BANDO DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI DOCENTE

in sportelli di consulenza didattica, corsi di sostegno e di recupero anno solare 2021

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/aC. F.....
Nato/a a..... il..... Tel.....
ResidenzaProfessione.....
Recapito telefonico per comunicazioni relative alla selezione _____
Indirizzo e-mail per comunicazioni relative alla selezione: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico per svolgere attività di docenza in sportelli di consulenza didattica, corsi di sostegno e recupero realizzati dalla Vostra scuola per la/e seguente/i materie:_____.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a
 - di essere in godimento dei diritti politici;
 - di essere dipendente di altre amministrazioni
 - ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni;
 - di essere idoneo all'insegnamento;
 - di non aver subito condanne penali;
 - ovvero di aver subito le seguenti condanne penali.....
 - di non avere procedimenti penali pendenti;
 - ovvero di avere i seguenti procedimenti penali
-

pendenti.....

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dal D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato e integrato dall'art. 15 della legge 2003 n. 3, dichiara che le informazioni riportate nel presente documento e nel curriculum allegato a questa domanda corrispondono al vero.

Il/la sottoscritto/a dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dallo staff dell'Istituto.

Il/la sottoscritto/a si impegna a rispettare, in caso di svolgimento dell'incarico, le vigenti norme anti COVID.

Si autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lsg. 196/2003

Si allega *curriculum vitae* e copia di valido documento di riconoscimento

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Articolo 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ via _____ tel. _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza del beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA (barrare con la X le sole caselle interessate)

- di non aver riportato condanne penali, nonché di non avere procedimenti penali a proprio carico (precisare in caso affermativo gli estremi del provvedimento di condanna) _____;
- di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater e 609- *undecies* del codice penale;
- che non gli/le sono state irrogate sanzioni interdittive all'esercizio delle attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in relazione ai reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater e 609-undecies del codice penale e/o sanzioni interdittive all'esercizio delle attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

Faenza, _____

IL/LA DICHIARANTE
