



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
FAENZA

Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico, Scientifico Scienze Applicate, Scienze Umane
Codice meccanografico RAPC04000C – Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740 - Telefono Presidenza 0546 28652
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it - Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it
Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza
Sede Indirizzo Linguistico: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza
Sede Indirizzi Artistico e Scienze Umane: Corso Baccarini, 17 -- 48018 Faenza

Circ. n. 268

Faenza, 20 gennaio 2021

- **Ai docenti classi**
2[^]BC Classico
1[^]BL, 2[^]BL, 2[^]CL, 2[^]EL, 3[^]BL,
3[^]CL, 4[^]BL, 4[^]CL, 4[^]DL, 5[^]BL
Linguistico
5[^]AS Scientifico
3[^]CU Scienze Umane
- **Agli studenti interessati classi**
2[^]BC Classico
1[^]BL, 2[^]BL, 2[^]CL, 2[^]EL, 3[^]BL,
3[^]CL, 4[^]BL, 4[^]CL, 4[^]DL, 5[^]BL
Linguistico
5[^]AS Scientifico
3[^]CU Scienze Umane
(si veda allegato 1)
e per loro tramite
- **Alle famiglie**
- **Alla dott.sa Luz María Gonzáles**
- **All'Ufficio di segreteria**
- **All'A.T., sig.ra Costicci** (per la creazione dell'indirizzo email dedicato al corso)
- **Al sito Internet**

N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi in indirizzo. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie. Gli studenti di ogni classe in indirizzo sono invitati a sollecitarne la lettura da parte dei docenti.

Oggetto: Avvio corsi per attestati competenza linguistica DELE - livelli A2/B1 e B2.

Si comunica l'avvio dei corsi in preparazione all'acquisizione degli attestati di competenza linguistica spagnola DELE dei seguenti livelli:

- DELE livello A2/B1.
- DELE livello B2.

Docente del corso

Luz María Gonzáles, docente madrelingua.

Calendario dei corsi

Livello A2/B1 (20 ore)

Giorno	Orario
Lunedì 15, 22 febbraio 2021	15.00 – 16.30
Lunedì 1, 8, 15, 22, 29 marzo 2021	15.00 – 16.30
Lunedì 12, 19, 26 aprile 2021	15.00 – 16.30
Lunedì 3, 10, 17* maggio 2021	15.00 – 16.30

N.B. L'incontro del giorno 17 maggio 2021 durerà due ore, dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Livello B2 (24 ore)

Giorno	Orario
Mercoledì 3, 10, 17, 24 febbraio 2021	15.00 – 16.30
Mercoledì 3, 10, 17, 24, 31 marzo 2021	15.00 – 16.30
Mercoledì 7, 14, 21, 28 aprile 2021	15.00 – 16.30
Mercoledì 5, 12, 19 maggio 2021	15.00 – 16.30

Modalità e orario di svolgimento

A distanza mediante l'utilizzo di *Google Meet* dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

- La docente Gonzáles utilizzando la propria mail istituzionale DELE21@liceotorricelli-ballardini.gov.it creerà l'evento secondo il calendario sopra riportato e invierà la mail a tutti gli studenti iscritti al corso.
- Il link sarà unico per tutta la durata del corso.
- Gli studenti potranno partecipare SOLO con la propria mail istituzionale (dominio liceotorricelli-ballardini.gov.it).
- L'invito NON dovrà essere diffuso ad estranei.
- L'A.T., sig.ra Costicci, provvederà alla creazione dell'indirizzo email dedicato al corso DELE2@liceotorricelli-ballardini.gov.it

Qualora l'andamento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 lo consenta, il corso potrà proseguire **in presenza**; in tal caso sarà data comunicazione agli studenti interessati con apposita circolare.

Data esami.

Gli esami si svolgeranno nelle seguenti date:

- 21 maggio 2021 – livello A2/B1;
- 22 maggio 2021 – livello B2.

Durata e costo dei corsi

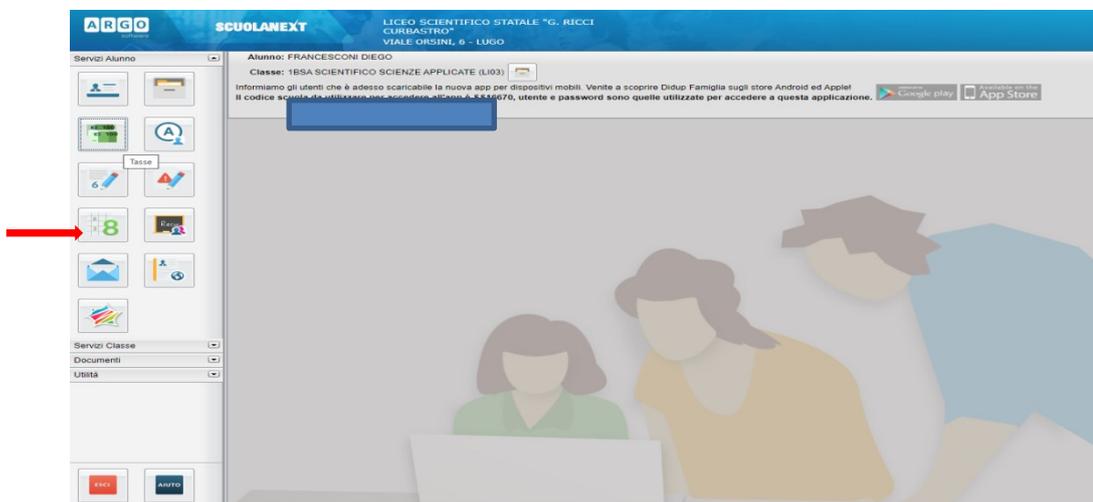
Il costo dei corsi, che non include l'iscrizione all'esame conclusivo, è il seguente:

Livello corso	Numero ore	Costo corso
DELE A2/ B1	20	100,00 euro
DELE B2	24	115,00 euro

Modalità di pagamento

Il pagamento del corso dovrà essere effettuato **entro e non oltre il giorno 1 febbraio 2021** secondo le seguenti modalità:

- ❖ Accedere via internet al registro elettronico del portale Argo, digitando o incollando nella barra degli indirizzi internet il seguente link: <https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/>, inserire il codice scuola ss27963 e le credenziali del genitore già fornite dalla scuola. Ricordiamo che per visualizzare i contenuti di Argo ScuolaNext è consigliabile utilizzare *Google Chrome* come browser di navigazione.
- ❖ Una volta effettuato l'accesso cliccare sull'icona "Tasse" come indicato in figura:



successivamente apparirà la seguente videata:

Tassa	IUV	Imp.Tassa	Rata	Imp.Rata	Scadenza	Pagabile oltre scadenza	Modalità di pagamento consentite	Stato Pagamento	Imp.Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
Spese e Contributo d'istituto		100,00	1	100,00			Pagamento immediato (on-line) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)					


Istruzioni
Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento)
Aggiorna stato pagamenti
Richiedi avviso di pagamento
Paga subito

IMPORTANTE! LEGGERE In basso a sinistra le istruzioni fornite dal programma.

A questo punto il genitore ha due opzioni:

- **pagare subito** cliccando sul pulsante "paga subito" - selezionare la tassa da pagare e cliccare su

“Conferma”; scegliere poi il PSP (Prestatore del Servizio di Pagamento) e effettuare il pagamento.

The screenshot shows the 'Tasse Alunno' interface for Liceo Scientifico Statale "G. Ricci Curbastro". It features a table with the following columns: Tassa, IUUV, Imp. Tassa, Rata, Imp. Rata, Scadenza, Pagabile oltre scadenza, Modalità di pagamento consentite, Stato Pagamento, Imp. Pagato, Data pagamento online, Avviso di Pagamento, and Ricevuta Telematica. The first row contains data for 'Spese e Contributo d'istituto' with an amount of 100,00 and a rate of 1. The 'Imp. Rata' column has links for 'Modifica' and 'Importo'. The 'Stato Pagamento' column has a blue button. The 'Data pagamento online' column has a blue button. The 'Avviso di Pagamento' column has a blue button. The 'Ricevuta Telematica' column has a blue button. At the bottom, there are buttons for 'Istruzioni', 'Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento)', 'Aggiorna stato pagamenti', 'Richiedi avviso di pagamento', and 'Paga subito'. A red arrow points to the 'Richiedi avviso di pagamento' button. A tooltip below the buttons reads: 'Pagamento immediato attraverso il sito di Home Banking o il POS virtuale del Prestatore servizi di pagamento (PSP) selezionato. Sono previste commissioni a carico del pagante.'

Tassa	IUUV	Imp. Tassa	Rata	Imp. Rata	Scadenza	Pagabile oltre scadenza	Modalità di pagamento consentite	Stato Pagamento	Imp. Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
Spese e Contributo d'istituto		100,00	1	100,00 Modifica Importo			Pagamento immediato (on-line) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)	<input type="button" value=""/>				

- **richiedere l'avviso di pagamento** cliccando sul pulsante **“richiedi avviso di pagamento”**.

The screenshot shows the 'Tasse Alunno' interface for Liceo Scientifico Statale "G. Ricci Curbastro". It features a table with the following columns: Tassa, IUUV, Imp. Tassa, Rata, Imp. Rata, Scadenza, Pagabile oltre scadenza, Modalità di pagamento consentite, Stato Pagamento, Imp. Pagato, Data pagamento online, Avviso di Pagamento, and Ricevuta Telematica. The first row contains data for 'Spese e Contributo d'istituto' with an amount of 100,00 and a rate of 1. The 'Imp. Rata' column has links for 'Modifica' and 'Importo'. The 'Stato Pagamento' column has a blue button. The 'Data pagamento online' column has a blue button. The 'Avviso di Pagamento' column has a blue button. The 'Ricevuta Telematica' column has a blue button. At the bottom, there are buttons for 'Istruzioni', 'Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento)', 'Aggiorna stato pagamenti', 'Richiedi avviso di pagamento', and 'Paga subito'. A red arrow points to the 'Richiedi avviso di pagamento' button. A tooltip below the buttons reads: 'Genera un avviso di pagamento per una tassa. L'avviso consente di effettuare il pagamento presso un Prestatore servizi di pagamento (PSP) in un momento successivo.'

Tassa	IUUV	Imp. Tassa	Rata	Imp. Rata	Scadenza	Pagabile oltre scadenza	Modalità di pagamento consentite	Stato Pagamento	Imp. Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
Spese e Contributo d'istituto		100,00	1	100,00 Modifica Importo			Pagamento immediato (on-line) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)	<input type="button" value=""/>				

È possibile scaricare l'avviso cliccando sulla voce **“scarica avviso”**.

Con questo documento si potrà effettuare il pagamento allo sportello bancario, in ricevitoria (tabaccheria) oppure on line tramite il sito della propria banca.

N.B. Se si effettua il pagamento mediante *home banking* controllare il codice “avviso di pagamento” che deve essere di 18 cifre; qualora il codice “avviso di pagamento” abbia 20 cifre (causa anomalia del sistema) eliminare i primi due zeri e procedere con il pagamento.

Entro le 24 ore successive all’effettuazione del pagamento, nel pannello dei pagamenti in basso a destra apparirà la ricevuta telematica.

N.B. Con entrambe le opzioni i genitori NON dovranno consegnare nessuna ricevuta alla scuola.

Allegati

Si trasmettono in allegato gli elenchi degli studenti iscritti ai corsi in oggetto suddivisi per livelli

- Livello A2/B1 (allegato 1).
- Livello B2 (allegato 2).

N.B. Tali allegati saranno disponibili solo nella bacheca del registro elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luigi Neri